



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกิจการนักศึกษา (งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา โทร. ๘๓๐๖)

ที่ กน ๑๗๐๑ /๒๕๕๙

วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาพิการ ส่วนภูมิภาค
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

เรียน หัวหน้าสำนักงานสาขาวิทยบริการฯ จ.ปราจีนบุรี

ตามที่มหาวิทยาลัยรามคำแหง โดยกองกิจการนักศึกษา ได้ตระหนักถึงการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาพิการ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ.๒๕๕๑ โดยให้บริการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกทางการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง สังกัดส่วนกลางและส่วนภูมิภาค นั้น

กองกิจการนักศึกษา จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและแนวปฏิบัติการลงทะเบียนเรียนสำหรับนักศึกษาพิการ สังกัดสาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติส่วนภูมิภาค ที่ประสงค์ขอรับสนับสนุนเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนิสิตนักศึกษาพิการในระดับอนุปริญญาและระดับปริญญาตรี มีรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

๒๖.๐๓๓

(นางนฤมล มนาปี)

ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา

ขั้นตอนและแนวปฏิบัติการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาพิการส่วนภูมิภาค สำหรับนักศึกษาเก่า

.....

ตามที่มหาวิทยาลัยรามคำแหง โดยกองกิจการนักศึกษา ได้ตระหนักถึงการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาพิการ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยให้บริการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกทางการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง สังกัดส่วนกลางและส่วนภูมิภาค นั้น

กองกิจการนักศึกษา จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและแนวปฏิบัติการลงทะเบียนเรียนสำหรับนักศึกษาพิการ สังกัดสาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติส่วนภูมิภาค ที่ประสงค์ขอรับสนับสนุนเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนิสิตนักศึกษาพิการในระดับอนุปริญญาและระดับปริญญาตรี มีรายละเอียด ดังนี้

ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนทางไปรษณีย์และเอกสารสำคัญ มีดังนี้

๑. นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าก่อน ๒ สัปดาห์ ตามปฏิทินการศึกษาระงทะเบียนเรียนที่สาขาวิทยบริการ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละภาคการศึกษา เพื่อหน่วยงานบริการนักศึกษาพิการ รวบรวมเอกสารนำส่งสำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล ให้ทันกับระบบออกใบเสร็จรับเงินการลงทะเบียนเรียน หากล่าช้าเลยเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะทำให้นักศึกษาพิการเสียสิทธิในการขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนิสิตนักศึกษาพิการในระดับอุดมศึกษาในภาคนั้นๆ ได้

๒. แบบลงทะเบียนเรียน (ม.ร. ๓๔) ส่วนภูมิภาค (ตัดหน้า ๓ และ ๔ ของคู่มือการลงทะเบียนเรียน) กรอกข้อความให้สมบูรณ์ชัดเจน เฉพาะหน้า ๓ และ ๔ และติดแถบรหัสกระบวนวิชา (Barcode) ที่ประสงค์ลงทะเบียนในช่องที่กำหนดระบุจำนวนหน่วยกิต ทุกกระบวนวิชา หรือสามารถพิมพ์แถบรหัสวิชาได้จากเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย โดยจะต้องดูวันเวลาสอบอย่าให้ซ้ำซ้อนกัน (ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม)

๓. แบบแสดงความจำนงขอรับเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนิสิตนักศึกษาพิการในระดับอนุปริญญาและระดับปริญญาตรี เขียนด้วยตัวบรรจงพร้อมลงลายมือชื่อ (ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม) โดยแนบ

- สำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ่ายหน้าที่มีชื่อ - สกุลนักศึกษา หน้าระบุประเภทความพิการ วันเวลาหมดอายุ **กรณี** บัตรประจำตัวคนพิการหมดอายุ ให้นักศึกษาดำเนินการต่ออายุบัตรให้เรียบร้อยก่อน)

- สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- สำเนาใบเสร็จรับเงินลงทะเบียนเรียนภาคสุดท้ายก่อนการลงทะเบียนเรียน

๔. ซองเปล่าติดแสตมป์ “เจ้าหน้าที่ของถึงตัวนักศึกษาเอง” ให้ละเอียดชัดเจน สำหรับส่งใบเสร็จรับเงินการลงทะเบียนเรียนให้นักศึกษา

๕. นักศึกษาพิการทุกสาขาลงทะเบียนเรียนทางไปรษณีย์เท่านั้น โดยนำเอกสารดังกล่าวข้างต้นส่งทางไปรษณีย์ โดยเจ้าหน้าที่ของถึง

หัวหน้าหน่วยบริการนักศึกษาพิการ

งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา

กองกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง แขวงหัวหมาก

เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐

- หมายเหตุ** ๑. นักศึกษาพิจารณาการรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารที่แนบทุกฉบับด้วยลายมือหรือพิมพ์ลายนิ้วมือ
๒. กรณีผลสอบยังไม่ออก นักศึกษาสามารถโทรศัพท์แจ้งกระบวนวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนกับเจ้าหน้าที่หน่วยบริการนักศึกษาพิการภายหลังได้
๓. นักศึกษาไม่ต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนและค่าธรรมเนียมอื่นๆ
๔. นักศึกษาสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่างๆ จาก <http://www.stdaffairs.ru.ac.th/dss/> กรอกข้อความให้เรียบร้อย และตรวจสอบความถูกต้องก่อนบรรจุเอกสารการลงทะเบียนเรียนใส่ซอง เพื่อประโยชน์ของนักศึกษาต้องดำเนินการให้ครบถ้วนตามข้อปฏิบัติข้างต้น

.....

หน่วยบริการนักศึกษาพิการ
งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา
กองกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง
โทรศัพท์ ๐-๒๓๑๐-๘๓๐๖, ๐-๒๓๑๐-๘๐๗๖
โทรสาร ๐-๒๓๑๐-๘๓๐๖



แบบแสดงความจำนงขอรับเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนิสิต นักศึกษาพิการ
ในระดับอนุปริญญาและระดับปริญญาตรี
ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๙

(โปรดกรอกข้อความด้วยลายมือบรรจง)

ประวัติส่วนตัว

๑. ชื่อ นาย/นาง/นางสาว
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. อายุ..... ปี
๓. นิสิต/นักศึกษา ศึกษาอยู่ มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....
คณะ.....สาขา.....ชั้นปีที่.....
เริ่มรับเงินอุดหนุนทางการศึกษาตั้งแต่ ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....จำนวนปีของหลักสูตรที่ศึกษา.....ปี
๔. บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่.....วัน/เดือน/ปี ที่หมดอายุ.....
๕. บัตรประจำตัวคนพิการ เลขที่.....วัน/เดือน/ปี ที่หมดอายุ.....
ประเภทความพิการ.....
๖. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์มือถือ.....Email.....

ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ สำเนาใบลงทะเบียน และใบเสร็จรับเงิน
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมาด้วย และขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้แสดงความจำนง
(.....)
ลงวันที่.....

หมายเหตุ โปรดกรอกแบบแสดงความจำนงนี้ พร้อมแนบเอกสารสำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ สำเนาใบเสร็จรับเงิน
หรือสำเนาใบลงทะเบียน หรือสำเนาใบแจ้งการชำระเงิน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง นำส่งที่
สถาบันอุดมศึกษาที่ท่านสังกัด ภายในวัน เวลา ที่กำหนด